- Είναι επιθυμητό, η προσφορά να υποβληθεί και σε ψηφιακή μορφή, σε οπτικό δίσκο CD.
- Όλες οι προσφορές θα ανοιχτούν και θα αξιολογηθούν από την αρμόδια επιτροπή του σχολείου, όπως προβλέπεται από τις κείμενες διατάξεις. Ο διαγωνισμός είναι κατά βάση μειοδοτικός, αλλά θα συνυπολογιστούν και ποιοτικά κριτήρια ώστε να διασφαλιστεί η επιτυχής και ασφαλής διεξαγωγή της εκδρομής. Έτσι η επιτροπή αξιολόγησης των προσφορών θα λάβει υπ' όψιν της τόσο την ποιότητα και το εύρος των προσφερομένων υπηρεσιών και δεν υποχρεούται να επιλέξει απαραίτητα το τουριστικό γραφείο που μειοδοτεί. Το ταξιδιωτικό γραφείο που θα επιλεγεί για τη διοργάνωση της εκδρομής θα ειδοποιηθεί τηλεφωνικά αμέσως μετά τη σύνταξη του σχετικού πρακτικού. Υποβολή ένστασης, από τους έχοντες έννομο συμφέρον, μπορεί να γίνει εντός δύο (2) ημερών από τη σύνταξη του πρακτικού επιλογής.
- Ξενοδοχεία μικρότερης κατηγορίας στο κέντρο της πόλης που να πληρούν προδιαγραφές 4* (ανακαινισμένα δωμάτια, φαγητό απαραίτητα εντός του ξενοδοχείου σε απεριόριστο μπουφέ με τουλάχιστον 10 ζεστές επιλογές, θέρμανση, κλιματισμός, ζεστό νερό όλο το 24ωρο, πάρκινγκ για το πούλμαν κ.λ.π.), θα συνεκτιμηθούν από την επιτροπή.
- Θα αξιολογηθεί θετικά η προσφορά από τα ταξιδιωτικά γραφεία μίας εκδρομής δύο ατόμων, που θα κληρωθεί σε μπαζάρ των μαθητών του σχολείου μας και η διανομή κοντομάνικης μπλούζας (T-shirt) στους συμμετέχοντες με το λογότυπο του σχολείου μας.

Η μη πληρότητα του κλειστού φακέλου της οικονομικής προσφοράς (επιβεβαίωση δωματίων από το προτεινόμενο ξενοδοχείο και όλα τα παραπάνω απαραίτητα έγραφα) αποτελεί επαρκή λόγο απόρριψης του υποψηφίου αναδόχου.

Τα τουριστικά γραφεία που ενδιαφέρονται για τη διοργάνωση της εκδρομής αυτής παρακαλούνται να καταθέσουν κλειστό φάκελο με τις οικονομικές προσφορές τους στο γραφείου του Διευθυντή του σχολείου (δεν θα γίνονται δεκτές οι προσφορές με ηλεκτρονικό τρόπο email η φαξ) **μέχρι τη Δευτέρα 25/11/2019 και ώρα 14:00**.

Οι φάκελοι των προσφορών θα ανοιχτούν από την επιτροπή αξιολόγησης την Τρίτη 26/11/2019 και ώρα 08:30 και τα ενδιαφερόμενα τουριστικά γραφεία θα ενημερωθούν για το αποτέλεσμα της αξιολόγησης μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου.

Ο Διευθυντής

Καπεταγάκης Γεώργιος

κράτηση των δωματίων, κατά την αξιολόγηση των προσφορών και τυχούσα αρνητική απάντηση του ξενοδοχείου αποτελεί επαρκή λόγο αποκλεισμού του ταξιδιωτικού πρακτορείου από την ανάληψη της εκδρομής.

- **Διατροφή:** τρία (3) πρωινά (αμερικάνικου τύπου) και τρία (3) μεσημβρινά γεύματα ή δείπνα. Τα μεσημβρινά ή τα δείπνα μπορεί να παρατεθούν και εκτός του ξενοδοχείου, ανάλογα με το πρόγραμμα της εκδρομής.
- **Ταξιδιωτικός συνοδός** έμπειρος του πρακτορείου, καθ' όλη τη διάρκεια της εκδρομής, αποκλειστικά για την δική μας εκδρομή.
- **Εκδρομές και ξεναγήσεις:** σε αξιοθέατα του Λονδίνου και εκδρομή σε τοποθεσίες των ευρύτερων περιοχών του.
- **Ασφάλεια** για τους μαθητές και τους συνοδούς καθηγητές: α) Υποχρεωτική «Ασφάλιση Αστικής Ευθύνης», σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία και β) πρόσθετη ασφάλιση κάλυψης όλων των εξόδων μεταφοράς και πλήρους ιατροφαρμακευτικής περίθαλψης σε περίπτωση ατυχήματος ή ασθένειας.
- Παρουσία έμπειρου ιατρού κατά τη διάρκεια της παραμονής μας στο ξενοδοχείο.
- **Κόστος:** Να αναγράφεται το συνολικό κόστος της εκδρομής αλλά και η επιβάρυνση ανά μαθητή, περιλαμβανομένου του Φ.Π.Α..

Επιπλέον επισημαίνονται τα εξής:

Με κάθε προσφορά πρέπει να κατατίθενται απαραίτητα από το ταξιδιωτικό γραφείο:

α) υπεύθυνη δήλωση ότι διαθέτει «ειδικό σήμα λειτουργίας», το ποίο βρίσκεται σε ισχύ, καθώς και επικυρωμένο φωτοαντίγραφο του σήματος,

β) αντίγραφο ασφαλιστικής και φορολογικής ενημερότητας,

γ) βεβαίωση ότι οι χώροι εστίασης και ψυχαγωγίας διαθέτουν νόμιμη άδεια λειτουργίας και πληρούν όλους τους όρους υγιεινής και ασφάλειας,

δ) βεβαίωση για την ασφαλή μετακίνηση των μαθητών,

ε) υπεύθυνη δήλωση αποδοχής μεταβολής, της προβλεπόμενης ημερομηνίας πραγματοποίησης της εκδρομής, κατόπιν συμφωνίας, καθώς και επιστροφής όλων των χρημάτων, στην περίπτωση μη πραγματοποίησης της εκδρομής, λόγω ανωτέρας βίας (π.χ. φυσικές καταστροφές, εκλογές, απεργίες, απρόβλεπτες καταστάσεις, κλπ) ή μη έγκρισης της εκδρομής.

στ) υπεύθυνη δήλωση αποδοχής ρήτρας, σε περίπτωση αθέτησης των όρων της σύμβασης.

- **Τρόπος πληρωμής**: Η καταβολή του συνολικού ποσού θα πραγματοποιηθεί σε τρείς δόσεις ως εξής: Την ημερομηνία υπογραφής της σύμβασης (ιδιωτικό συμφωνητικό) θα καταβληθεί ως προκαταβολή το 1/3 του συνολικού ποσού. Η δεύτερη δόση (1/3 του συνολικού ποσού) πριν την αναχώρηση. Η τρίτη δόση (1/3 του συνολικού ποσού) θα καταβληθεί αμέσως μετά την επιστροφή και σε συνάρτηση με την πλήρη εκτέλεση των όρων της σύμβασης.
- Το τουριστικό πρακτορείο είναι υποχρεωμένο να εκδώσει απόδειξη για κάθε συμμετέχοντα (συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ).

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ
ΕΡΕΥΝΑΣ & ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ
ΠΕΡ/ΚΗ Δ/ΝΣΗ Π. & Δ. ΕΚΠ/ΣΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ
Δ. Δ. ΕΚΠ/ΣΗΣ Δ΄ ΑΘΗΝΑΣ

5ο ΓΥΜΝΑΣΙΟ Π. ΦΑΛΗΡΟΥ

ΖΕΦΥΡΟΥ 20, 175 64, ΠΑΛΑΙΟ ΦΑΛΗΡΟ
ΤΗΛ.: 210 9430600, 210 9407990
FAX: 210 9407990
ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ: Καπετανάκης Γεώργιος (Δντής)
Ιστότοπος: http://5gym-p-falir.att.sch.gr/autosch/joomla15/
E-mail: 5gympfal@sch.gr

Παλαιό Φάληρο, 18-11-2019
Αρ. Πρωτ.: 469

Προς
ΔΙΔΕ Δ΄ Αθήνας
(για ανάρτηση)

Θέμα: Πρόσκληση υποβολής προσφορών για τη διοργάνωση εκπαιδευτικής εκδρομής – μετακίνησης μαθητών και εκπαιδευτικών του 5ου Γυμνασίου Παλαιού Φαλήρου, στο Λονδίνο.

Ο Διευθυντής του **5ου ΓΥΜΝΑΣΙΟΥ Π. ΦΑΛΗΡΟΥ** ζητά την εκδήλωση ενδιαφέροντος με κατάθεση **κλειστών** προσφορών από τουριστικά γραφεία, για τη διοργάνωση **εκπαιδευτικής εκδρομής στο Λονδίνο** σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στην Υ.Α. 33120/ΓΔ4/2017 (ΦΕΚ 681/6-3-2017,Τ. Β΄) και σύμφωνα με τα ακόλουθα:

- **Προορισμός: ΛΟΝΔΙΝΟ και ευρύτερη περιοχή.**
- **Αναχώρηση: Παρασκευή 6/3/2020 (πρωί) και επιστροφή: Δευτέρα 9/3/2020 (βράδυ).**
- **Αριθμός συμμετεχόντων μαθητών (εκτιμώμενος): 25**
- **Αριθμός συνοδών καθηγητών/-τριών: τρεις (3)**
- **Μεταφορικό μέσο:** Αεροπορικώς για τη μετάβαση και την επιστροφή. Τουριστικό λεωφορείο (πούλμαν) σύγχρονων προδιαγραφών, που να πληροί τις προδιαγραφές ασφαλούς μετακίνησης των μαθητών (βάσει της κείμενης σχετικής νομοθεσίας), κλιματιζόμενο, με έμπειρους οδηγούς, για τις τοπικές μετακινήσεις και τη μεταφορά των μαθητών προς και από τα αεροδρόμια, για τους κατά τόπους προορισμούς και για το ξενοδοχείο. Το λεωφορείο να βρίσκεται στη διάθεση των εκδρομέων καθ' όλη τη διάρκεια της εκδρομής. Σε περίπτωση κάλυψης του ωραρίου των οδηγών, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία της χώρας, πρέπει να έχει ληφθεί πρόνοια αντικατάστασής τους, για να μην παρακωλύεται το πρόγραμμα της εκδρομής. Για τις βραδινές μετακινήσεις δε θα υπάρχει επιπλέον χρέωση.
- **Διαμονή:** Τρεις (3) διανυκτερεύσεις σε ξενοδοχείο τριών (3) ή τεσσάρων (4) αστέρων σε κεντρικό σημείο του Λονδίνου. Δωμάτια δίκλινα ή τρίκλινα για τους μαθητές (το 3ο κρεβάτι δεν πρέπει να είναι πτυσσόμενο/ράντζο). Μονόκλινα δωμάτια για τους συνοδούς καθηγητές. Όλα τα δωμάτια πρέπει να είναι ποιοτικώς τα ίδια και να προσφέρουν τις ίδιες υπηρεσίες. Να υπάρχει μεγάλη αίθουσα πρωινού, επαρκής για όλα τα άτομα ταυτόχρονα. Να αναφερθεί το όνομα του ξενοδοχείου και να επισυναφθεί φωτογραφικό και άλλο πληροφοριακό υλικό. Θα ερευνηθεί η